

Osnovna škola „Trstenik“  
Dinka Šimunovića 22  
21000 Split  
Klasa: 602-01/23-1/110  
Urbroj:2181-1-267-23-1  
Split, 31. kolovoz 2023.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA OSNOVE  
ŠKOLE „TRSTENIK“ I PLANA RADA RAVNATELJA ZA 2022./2023.  
ŠKOLSKU GODINU**

### Osnovni podatci o školi:

Adresa: Dinka Šimunovića 22

Broj i naziv mjesta: 21000 Split

Matični broj: 3117979

Tel: 021/465 - 016

e-mail: split@os-trstenik-st.skole.hr

Županija: Splitsko-dalmatinska

Broj učenika i razrednih odjela:

	<i>Broj učenika</i>	<i>Broj razrednih odjela</i>
I.-IV. razreda	190	10
V.-VIII. razreda	296	15
PRO	6	1
<b>UKUPNO</b>	<b>494</b>	<b>26</b>

Broj zaposlenika:

Učitelji razredne nastave	10
Učitelji predmetne nastave	32
Ravnateljica	1
Stručni suradnici	5
Ostali zaposlenici	11

## **1. Podatci o uvjetima rada**

### **1.1. Obilježja školskog prostora i podatci o upisno području:**

Prema postojećoj mreži škola, Osnovna škola Trstenik obuhvaća upisno područje kotara Trstenik. U prvoj fazi izgradnje 1978. godine izgrađena je školska zgrada, a u drugoj fazi izgradnja 2007. godine, dovršena je školska sportska dvorana.

Pored učenika s upisnog područja škole, školu su pohađali i učenici s drugih upisnih područja kao i učenici izbjeglice iz Ukrajine.

### **1.2. Unutarnji i vanjski prostor**

Učionice razredne nastave i kabineti RN su obnovljeni (brušen i lakiran parket, zidovi prebojani), a za kabinete su nabavljeni novi ormari i zavjese. Unutarnji prostor dviju učionica PN su oplemenjeni tematski oslikanim zidovima. Ostale učionice uređivale su se prema potrebi. U dvorani u unutarnjem prostoru nije bilo intervencija dok su na krovu izvršeni radovi sanacije krova uslijed prokišavanja.

Vanjski prostor škole znatno je oplemenjen biljkama. Zasađene su nove sadnice maslina, jabuka, šljiva, kumkvata, limuna, trešanja, smokava, lovor višnje, stubaste voćke krušaka, jabuka, marelica i šljiva. Zasađeno je začinsko bilje, brojne vrste ukrasnog bilja, grmova, cvjetnica, a u školskom dvorištu indijski jorgovan te stablo lipe. U unutarnjem vrtu postavljena je gredica u koju su zasađene jagode.

### **1.3. Nastavna sredstva i pomagala**

Škola je vrlo zadovoljavajuće opremljena didaktičkim materijalima za izvođenje nastave. U svrhu poboljšanja uvjeta rada, tijekom školske godine kontinuirano su se nabavljala nastavna sredstva i pomagala. U 2 učionice postavljeni su interaktivni ekrani koje je škola dobila sudjelovanjem u projektu e-Škole, a u školi je ukupno 7 pametnih ploča. Školska dvorana odlično je opremljena sredstvima i pomagalima za rad. Svi učitelji koriste laptope dobivene u projektu e-Škole dok se u nastavi učenici služe tabletima koje su zadužili u istom projektu. U zbornici su 2 fotokopirna aparata/scannera/printer. Svaka učionica ima kompjuter/laptop i projektor dok knjižnica, svi uredi stručne službe, tajništva, računovodstva i ravnateljice imaju kompjuter/laptop. Informatička učionica opremljena je sa 25 učeničkih mjesta sa 25 laptopa i slušalica. Svi kabineti opremljeni su materijalima sukladno potrebama za izvođenje nastave.

### **1.4. Knjižnički fond**

Knjižnični fond (ili fond školske knjižnice) se sastoji od 6 730 primjeraka (ili jedinica ili svezaka ili knjiga) učeničkog fonda, 766 primjeraka nastavničkog fonda i 46 primjeraka audio-vizualne građe.

Ukupno knjižnični fond broji 7 542 jedinica.

## **2. Organizacija rada**

### **2.1 Podaci učenicima, razrednim odjelima**

Nastava se izvodila u dvije smjene koje se međusobno, tjedno, rotiraju. Školu je polazilo ukupno 492 učenika raspoređenih u 26 razrednih odjela, od kojih je 25 redovitih razrednih odjela, a 1 je posebni razredni odjel. Razrednu nastavu pohađalo je 190 učenika, predmetnu nastavu 296, a 6 učenika posebni razredni odjela.

U odnosu na prethodnu školsku godinu, jedan je razredni odjel manje.

### **2.2 Organizacija rada**

Jutarnja smjena započinjala je u 8.00 sati, a poslijepodnevna u 14.00 sati. Nastavni sat trajao je 45 minuta. Nastava se izvodila prema usvojenom rasporedu sati. U RN nastavu je izvodilo 10 učitelja, a u PN 26. U stručnoj službi imamo 3,5 djelatnika. Učitelj edukator rehabilitator radi s djecom u PRO. Pomoćnici u nastavi, ukupno 6 osoba, obavljali su poslove komunikacijskog posrednika kao potpora inkluzivnom obrazovanju za učenike s teškoćama u razvoju. Svi rasporedi učitelja i razrednih odjela kao i rasporedi dežurstava pomoćno-tehničkog osoblja izvršeni su na oglasnoj ploči u školskoj zbornici, dok je raspored održavanja informacija za roditelje objavljen na web stranici škole.

### **2.3. Godišnji kalendar rada škole**

Ostvarili smo 179 nastavnih dana. Raspored jesenskog, zimskog i proljetnog odmora za učenike proveo se prema Odluci MZO o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2022./2023.

### **2.4. Prehrana učenika**

Poštujući Odluku Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za drugo polugodište školske godine 2022./2023. škola je svim učenicima osigurala obrok u školi. Budući da škola nema kuhinju, obroci su se pribavljali putem vanjskog dobavljača.

### **3. Realizacija kurikuluma, nastavnog plana i programa**

#### **3.1. Planiranje i programiranje**

Planiranje i programiranje te izrada Kurikuluma obavljeno je u suradnji svih djelatnika prije početka nastavne godine i tijekom rujna.

#### **3.2. Realizacija nastavnog plana i programa**

Nastavni plan i program i Kurikulum nastavnih predmeta i među predmetnih tema su realizirani kroz 179 nastavnih dana. Svi su sadržaji obrađeni, ponavljani, provjeravani, a svi učenici ocijenjeni. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za redovnu, izbornu nastavu (njemački jezik, talijanski jezik, engleski jezik, vjeronauk i informatiku), dodatnu i dopunsku nastavu i izvannastavne aktivnosti realiziran je u cijelosti.

Učenici su nastavu pohađali i ocjenjivani su sukladno svojim mogućnostima. Tijekom godine obavljani su razgovori s roditeljima učenika koji su imali negativne ocjene tako da su se one do kraja godine ispravile na prolazne ocjene dok je na kraju nastavne godine jedan učenik upućen na pohađanje dopuskog rada. Nismo imali potrebe za organizacijom popravnih ili razrednih ispita.

Kadrovske promjene izvršene su samo u dijelu koji se odnosio na zamjene nenazočnih učitelja. U slučajevima kada nije bilo moguće osigurati stručnu zamjenu za učitelja, organizirana je nestručna zamjena.

#### **3.3. Realizacija i postignuća u redovitoj i izornoj nastavi**

##### **3.3.1. Tablica – OPĆI USPJEH – zbirno**

	Opći uspjeh Broj uč.	odličan	vrlo dobar	doobar	dovoljan	Ukupna prolaznost u %
<b>RN</b>	184	149	34	1	0	
<b>PN</b>	295	153	129	13	0	
<b>PRO</b>	6	4	2	//	0	
<b>ukupno</b>	<b>492</b>	<b>306</b>	<b>165</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	

##### **3.3.2. Tablica – IZOSTANCI – zbirno**

	opravdano	neopravdano	ukupno
<b>RN</b>	<b>10 527</b>	<b>3</b>	<b>10 530</b>
<b>PN</b>	<b>28 140</b>	<b>43</b>	<b>28 183</b>
<b>PRO</b>	<b>309</b>	<b>0</b>	<b>309</b>
<b>ukupno</b>	<b>38 978</b>	<b>46</b>	<b>39 024</b>

### 3.3.3. tablica – PEDAGOŠKE MJERE – zbirno

	<b>Pohvala RV</b>	<b>Nagrada UV</b>	<b>Opomena razrednika</b>	<b>Ukor</b>	<b>Strogi ukor</b>
<b>RN</b>	56				
<b>PN</b>	60	4	4 (1 ukinut)		
<b>PRO</b>	1				
<b>ukupno</b>	<b>117</b>	<b>4</b>	<b>3</b>		

### 3.3.4. Tablica – IZBORNA NASTAVA – zbirno

<b>Predmet</b>	<b>Broj učenika</b>
Talijanski jezik	72
Njemački jezik	79
Engleski jezik	9
Informatika	109
Vjeronauk	409

Realiziran je potpuni fond nastavnih sati u svim predmetima.

### 3.4. Realizacija i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima i dopunskom radu

Tijekom nastavne godine u dodatnom radu s darovitim učenicima radilo se po planu i programu odnosno školskom Kurikulumu. Provedena su školska natjecanja iz 14 predmeta prema Vremeniku natjecanja Agencije za odgoj i obrazovanje.

Dodatna nastava realizirana je u razrednoj nastavi u predmetima HJ, MAT, ENG.J., a u predmetnoj nastavi u predmetima HJ, MAT, ENG.J., TAL.J., INF, KEM, BIO,FIZ, GEO, POV I VJ.

Dodatnu nastavu pohađalo je ukupno 176 učenika.

Na Županijsku razinu natjecanja pozvan je ukupno 31 učenik/ca.

Na Državnu razinu natjecanja pozvana su 2 učenika i to na M.B. na Državno natjecanje iz matematike, a P. C. na Državno natjecanje iz geografije.

Sukladno organizaciji Saveza sportskih školskih društava grada Splita učenici školskog sportskog kluba Lumbrak sudjelovali su sportskim natjecanjima. Dvije ekipe, ekipa plivača i ekipa futsala, sudjelovale su na Državnim natjecanjima.

Naša škola sudjeluje u projektu „Identifikacija darovitih učenika u području matematike 2023“ kojega provodi Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije u suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO) i Prirodoslovno-matematičkim fakultetom Sveučilišta u Splitu za učenike četvrtih razreda osnovne škole. Cilj projekta je pružanje potpore cjelovitom razvoju potencijalno darovite i visoko motivirane djece i mladih u

Splitsko-dalmatinskoj županiji. Učenici su pohađali Centar izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije te su postigli zapažene rezultate. Isto tako i učenici predmetne nastave sudjeluju u projektima Centra izvrsnosti te postižu zapažene rezultate.

### **3.5. Realizacija i postignuća u dopunskoj nastavi, dopunskom radu i podatci o učenicima s teškoćama u razvoju**

Dopunska nastava realizirala se sukladno zaduženjima učitelja u onim nastavnim predmetima u kojima je bilo odstupanja u savladavanju nastavnih sadržaja. U razrednoj nastavi se održavala u nastavi HJ, M, ENG.J., a u predmetnoj nastavi u nastavi HJ, ENG.J., MAT, KEM, GEO.

Dopunsku nastavu pohađalo je ukupno 127 učenika.

Rad s učenicima odvijao se prema IOO programima u suradnji sa stručnom službom škole, najviše socijalnom pedagoginjom Kristinom Penović.

Prema IOOP se školovalo 35 učenika, a 6 učenika imalo je pomoćnike u nastavi.

PRO je pohađalo 6 učenika od kojih je 4 učenika imalo pomoćnika u nastavi. Učenici su bili djelomično integrirani u redovitu nastavu.

Svi učenici 8. razreda s rješenjem o primjernom obliku školovanja nastavljaju školovanje u srednjoj školi.

Osim navedenih učenika u praćenju su i drugi učenici škole sa različitim teškoćama, a koji nemaju rješenje; problemi u učenju, disleksija, disgrafija, ADHD, govorne teškoće, problemi u ponašanju, te razni medicinski problemi, epilepsije, dijabetes i sl.

Ovim učenicima svakodnevno pomaže stručno razvojna služba škole, u suradnji s učiteljima i roditeljima učenika.

### **3.6. Realizacija rada stručnih aktiva**

Svi djelatnici škole redovito se usavršavaju sudjelovanjem u radu stručnih vijeća škole. Svako vijeće ima svoga voditelja za nastavnu godinu. Aktivni su planirali rad aktiva, nastavne sadržaje, izrađivali vremenik pisanja pisanih provjera, pratili izvođenje nastave, usavršavali se, primjenjivali uvođenje novih sadržaja i oblika rada, utvrđivali prijedloge tjednih zaduženja te prijedloge mjera za poboljšanje rada.

### **3.7. Realizacija kulturne i javne djelatnosti**

U izvannastavne aktivnosti bilo je uključeno 289 učenika raspoređenih u 28 skupina. Skupine objedinjene u kulturno-umjetničko društvo su bili nosioci programa kulturne djelatnosti škole. U okviru svojih grupa učenici su se uključivali u obilježavanje važnijih datuma, državnih praznika i blagdana, obilježavanje prigodnih dana i događanja vezanih za školu i društvenu sredinu:

- prijem učenika prvih razreda
- Međunarodni dan učitelja
- Dječji tjedan
- Dani jabuka
- Dani kruha
- Mjesec hrvatske knjige
- Međunarodni dan bijelog štapa
- Dan svjetske hrane
- humanitarne akcije Crvenog križa i Caritasa
- Mrtvi dan i Dan svih sveti
- Svjetski dan prava djeteta
- Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
- sv. Nikola
- božićni sajam
- Božićna priredba
- dani materinjeg jezika
- književni susreti
- Dan ružičastih majica
- Valentinovo
- Dan hrvatskog jezika
- Međunarodni dan Dawn sindroma
- Svjetski dan voda
- Dan planeta Zemlje
- Uskrs
- Međunarodni praznik rada
- Dan grada Splita
- sajam učeničkih zadruga
- Dan škole
- Dan državnosti

Uz sve navedene aktivnosti odrađene su i brojne druge tjedne aktivnosti unutar zaduženja učitelja u izvannastavnim aktivnostima sukladno Kurikulumu.

### **3.8. Realizacija izvanučioničke nastave**

Plan izvanučioničke nastave izrađen je na početku školske godine na temelju prijedloga učitelja i stručnih aktiva, a ostvaren je u većoj mjeri.

Iz plana programa izvanučioničke nastave izdvajam ostvarenje razrednih poludnevni i jednodnevnih izleta za učenike od 1. – 6. razreda te ekskurzije učenika 7. i 8. razreda, te terensku nastavu u organizaciji MCDR Vukovar i MZO.

Razred	Programski sadržaj	Trajanje
I.	Seosko gospodarstvo Panj	½ dana
II.	Stella Croatica	½ dana
III.	Stella Croatica	½ dana
IV.	Narona – Metković Visovac-Krka	1 dan 1 dan
V. i PRO	Zadar	1 dan
VI.	Šibenik – Slapovi Krke	1 dan
VII.	Lika i Gorski Kotar	3 dana
VIII.	Vukovar Lika i Gorski Kotar	3 dana 4 dana

Nije realizirana jednodnevna izvanučionička nastava učenika 3. razreda zbog dugotrajno lošeg vremena u periodu u koje se ona trebala provesti, a kasnije i zbog otkazivanja mogućnosti provedbe od strane organizatora.

### **3.9. Realizacija provedbe projekata**

Škola sustavno potiče provedbu projekata kojima se potiče zdravo odrastanje djece, prevencija neprihvatljivog ponašanja, prevencija rizičnih ponašanja, razvoj socijalnih i emocionalnih vještina, kvalitetni i osmišljeno provođenje slobodnog vremena te suradnja škole i obitelji.

#### **3.9.1. Naziv projekta: Maslina**

Projekt se provodi kontinuirano posljednjih godina. Za cilj ima izgrađivanje svijesti o međusobnoj povezanosti čovjeka i prirode, razvijanje ekološke svijesti, usvajanje znanja o važnosti kulture masline i branje maslina, uređivanje školskog vrta, okoliša škole, razvijanje interesa učenika za svladavanje vještina ručnog rada i razvijanje svijesti o vrijednosti umijeća stvaranja, razvijanje i njegovanje poduzetničkog duha, radnih navika i kreativnosti, stjecanje praktičnih znanja i vještina, odgovornost prema prirodi i okruženju. U okviru ovoga projekta realizirani su i projektni dani -branje maslina.

### 3.9.2. E-twinning projekti

#### 3.9.2.1. 100. Dan škole udruge Zvono 2022.

Ovo je međunarodni projekt na E-twinning platformi kroz koji su učenici stekli kompetencije komuniciranje na materinjem jeziku, osvještivali vlastitu kulturološku dimenziju te izgrađivali osobni i socijalni razvoj unutar razredne zajednice.

#### 3.9.2.2. Čakavica u srcu 2

Njegovanje čakavskog narječja dugogodišnja je aktivnost koja se provodi u našoj školi. Učenici tako razvijaju svijest o vrijednosti hrvatske kulturne baštine, hrvatske tradicijske glazbe, zavičajnog čakavskog idioma te važnost njihovog očuvanja. Projekt se provodi kroz razne tradicijske igre, zavičajne plesove i pjesme, govor, igrokaza, nastupe u školi i izvan nje

#### 3.9.2.3. U svijetu likovnih umjetnika 5/ art in my heart

Ovaj projekt se provodi kako bi učenici upoznali život, radi i djela likovnih umjetnika razvijali inovaciju, samopouzdanje i sposobnost kreativnog izražavanja i oblikovanja u skladu s dobi i vještinama. Uradci učenika izlažu se u školom atriju i hodnicima, na izložbama

#### 3.9.3. Naziv projekta: Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka za 2022. god.

Provedbom ovoga projekta kod učenika se u ranoj razvojnoj fazi oblikuju zdrave prehrambene navike s ciljem trajnog povećanja udjela meda u njihovoj prehrani.

#### 3.9.4. Naziv projekta: Mali ekonomisti

Kroz ovaj višegodišnji projekt provode se aktivnosti posvećene razvijanju financijske pismenosti.

#### 3.9.5. Naziv projekta: Blago našeg Marjana

Uključivanjem učenika u obrazovanje o zaštićenoj kulturnoj i prirodnoj baštini, Park-šumi Marjan, kod učenika su se razvijale sposobnosti uočavanja, uspoređivanja i zaključivanja, razvijao se interes za kulturno-povijesne spomenike, interes za sadržaje iz povijesti te razvoj kulture ponašanja.

#### 3.9.6. Naziv projekta: Zajedno više možemo- MAH 1/ MAH 2/ PIA - sajam mogućnosti

Sve je veća potreba za osvještavanjem učenika o rizičnim ponašanjima te prevenciji nasilničkog ponašanja pa su se provedbom ovoga projekta učenici upoznali upravo o tome kao i o posljedicama ovisnosti.

#### 3.9.7. Mjesec hrvatske knjige

Projekt je realiziran kroz razvijanje pozitivnog odnosa prema knjizi kod učenika, poticanje na aktivnije čitanje, kao i razvijanje vještine pretraživanja online izvora informacija odnosno kroz cjelokupni razvoj knjižnično-informacijske pismenosti.

#### 3.9.8. Naša mala knjižnica

Provedbom ovoga projekta kod učenika se postiglo podizanje čitateljske pismenosti, upoznavanje drugih kultura, poticanje učenika na čitanje, izražavanje i promišljanje, razvijanje kritičkog čitanja, poboljšavanje komunikacije i suradnje, razvijanje kreativnosti.

### **3.10. Realizacija provedbe nacionalnih ispita**

Od ove školske godine prvi su se put nacionalni ispiti provodili u svim školama za učenike 8. razreda. Nacionalne ispite proveli smo kroz mjesec ožujak, u 8 predmeta (HJ, EJ, MAR, BIO, KEM, FIZ, GEO, POV). Slijedeći upute NCVVO i provedbom unutarnje organizacije za potrebe provedbe nacionalnih ispita, sve smo odradili glatko i jednostavno. Odaziv učenika je bio jako velik, a rezultati su u svim predmetima u bodovnom i postotnim iznosu veći od nacionalnog prosjeka što nas je posebno razveselilo.

### **3.11. Realizacija provedbe plana i programa učeničke zadruge „Oblutak“**

Učenička zadruga „Oblutak“ je navedene aktivnosti u GIK-u i Kurikulumu provodila kontinuirano u dogovoru svih zainteresiranih sudionika i nositelja aktivnosti UZ „Oblutak“. Ukupan broj aktivnosti školske učeničke zadruge „Oblutak“ u nastavnoj godini 2022./23. znatno je povećan u odnosu na prethodnu školsku godinu. Pored novo zasađenih biljaka, voćki, stabala, cvjetnica i ukrasnog bilja, obavljena je berba maslina u školskom masliniku koje su nakon toga prerađene u maslinovo ulje. U unutarnjem vrtu izrađena je gredica u kojoj su posađene jagode te su učenici, učitelji i suradnici degustirali zdrave i svježije plodove. Učenička zadruga prvi je put sudjelovala na Smotri učeničkih zadruga SDŽ.

### **3.12. Status Eko škole**

Nakon ispunjavanja svih uvjeta iz smjernica za provedbu programa Ekoškole koje propisuje Udruga Lijepa naša, izvršili smo sve potrebne radnje za stjecanje toga međunarodnoga priznanja. Prvi smo put sudjelovali na Susretu međunarodnih Ekoškola prilikom kojega je školi dodijeljen certifikat i zelena zastava.

### **3.13. Realizacija zdravstveno-socijalne i ekološke zaštite**

Predviđeni sistematski pregledi i predviđena cijepljenja za učenike koji pohađaju 1., 5. i 8. su obavljani prema planu školske liječnice. Tijekom godine ostvareni su namjenski pregledi i zdravstveno odgojne aktivnosti za roditelje i djelatnike po potrebi.

Realizirani su poludnevni, jednodnevni i višednevni izleti i ekscurzije.

Svu učenici od 1. do 8. razreda dobivali su besplatne obroke temeljem Vlade RH.

Ekološku razinu škole podigli smo na viši stupanj, stjecanje statusa Ekoškole.

### **3.14. Realizacija profesionalnog informiranja i usmjeravanja**

U okviru aktivnosti vezanih za upis učenika u srednje škole, članovi stručne službe i liječnica školske medicine obavili su anketiranje učenika 8.razreda u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje, informirali su učenike 8. razreda o izboru škole putem kutka za učenike i

roditelje, putem predavanja i radionica na satovima razrednika i roditeljskim sastancima upoznali roditelje o smjernice i uvjetima e-upisa, vodiču kroz e-upise i postupku izdavanja liječničkih potvrda, obavljene su i individualne konzultacije i obrada učenika u suradnji sa Službom za profesionalno usmjeravanje. Svi su se učenici upisali u željene škole.

### **3.15. Realizacija školskog preventivnog programa**

Sprečavanje nastanka i rano otkrivanje pojavnih oblika problema u ponašanju, razvijanje vještina, znanja, vrijednosti i kompetencija (kognitivnih, emocionalnih, ponašajne) koje pomažu učenicima da se uspješno nose s rizičnim čimbenicima i poučiti učenika o zdravim stilovima življenja, sve kao osnovne ciljeve prevencije, provodili smo tijekom cijele nastavne godine. Program je proveden kroz: predavanja, radionice, rasprave te razgovore, a u okviru: redovne nastave, izvan učioničke nastave, INA, SRO, školskih projekata, informacija za roditelje, RV, UV te i individualnih razgovora i savjetovanja.

Nositelji aktivnosti bili su razrednici, nastavnici, stručni suradnici te vanjski suradnici, a korisnici učenici, roditelji i učitelji.

Broj provedenih aktivnosti provedenih s učenicima i roditeljima:

1. stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja 231
2. jačanje osobnih resursa 421
3. sigurnost 80
4. zdravlje 155
5. prevencija ovisnosti 61
6. zaštita okoliša 128
7. internalizacija nacionalnih i kulturnih vrednota 24
8. ostalo 35

### **3.16. Realizacija stručnog usavršavanja**

Učitelji su se usavršavali u školi i izvan nje, uključivali u organizirane oblike rada stručnog usavršavanja u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, a u skladu s Katalogom stručnih skupova na EtaEdu i EMA. Obavljena su i stručna usavršavanja u organizaciji aktiva, osnivača, županije (ravnateljica, tajnik, voditeljica računovodstva).

Savjetnice su potvrdile napredovanje u zvanje mentora i savjetnika za učitelje koji su podnijeli prijave za napredovanje.

### **3.16. Realizacija plana stručnih organa, stručnih suradnika i organa upravljanja**

#### **3.16.1. Rad Školskog odbora**

Školski odbor održavao je sjednice po planu i programu te po potrebi tijekom cijele godine. Održalo se 16 sjednica na kojima su se obavljali poslovi i radnje prema Statutu škole.

#### **3.16.2. Rad Učiteljskog vijeća**

Učiteljsko vijeće sastajalo se po planiranom rasporedu, a na dnevnom redu bile se su aktualne teme. Na svakoj sjednici je vođen zapisnik. Održano je ukupno 15 sjednica Učiteljskog vijeća.

#### **3.16.3. Rad razrednih vijeća**

Razredna vijeća sastajala su se po planiranom rasporedu. Raspravljalo se većinom o uspjehu i vladanju učenika. Razgovaralo se i o oblicima pomoći za učenike koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnih sadržaja te o specifičnim odgojnim, socijalnim ili drugim problemima.

#### 3.16.4. Rad Vijeća roditelja

Vijeće roditelja sastalo se dva puta, u listopadu i svibnju. Raspravljalo se o organizaciji odgojno-obrazovnog rada, učeničkim obrocima, kurikulumu i godišnjem planu i programu škole.

#### 3.16.5. Rad Vijeća učenika

Vijeće učenika sastalo se 4 puta. Učenici su uz vodstvo pedagoginje izradili plan aktivnosti za tekuću godinu te ga provodili i sastajali se kako bi pratili tijek provedbe. Predlagali su ideje za poboljšanje rada Vijeća učenika i raspravljali o tekućoj problematici.

#### 3.16.6. Rad razrednika

Razrednici su obavljali tekuće poslove sukladno godišnjem planu i programu rada. Održavali su roditeljske sastanke i individualne informativne razgovore s roditeljima te brinuli o pravima i obvezama učenika.

#### 3.16.7. Rad stručnih suradnika

Stručni suradnici obavljali su poslove sukladno njihovim planovima u GPP-u. Neposredan odgojno-obrazovni rad s učenicima, roditeljima i drugim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa doprinio je poboljšanju sveopćeg uspjeha učenika i škole u cjelini. Tijekom godine surađivali su s ravnateljicom, administrativno-tehničkim osobljem te institucijama na području grada, županije i države. U knjižnici kao informacijskom, medijskom i komunikacijskom središtu obavljale su se aktivnosti iz plana rada knjižničarke,

#### 3.16.8. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Tajništvo, računovodstvo i pomoćno-tehničko osoblje obavljali su poslove u skladu sa pripadajućim nadležnostima i planom rada.

#### 3.16.9. Rad ravnateljice

U cjelini, rad ravnatelja škole je u funkciji rukovođenja i upravljanja školom.

Ravnateljica je obavljala poslove predviđene planom i programom rada ravnateljice. Kontinuirano je tijekom cijele godine nazočila nastavnim satima učitelja uz redovnu opservaciju nastave sa svakim učiteljem. Ostvarena je suradnja sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog rada i poslovanja općenito, u školi i izvan nje.

### **4. Plan investicija, investicijskog i tekućeg održavanja**

Tijekom godine radilo se na osiguravanju propisanih uvjeta rada i poboljšanju istih. U odnosu na planirane poslove investicijskog uređenja dijelom se odstupilo zbog objave nadležnog Ministarstva da će se sve škole, koje to trebaju, morati nadograditi ili dograditi, kako bi 2027./2028. šk. god. prešli na rad cjelodnevne škole. Stoga će se u okviru iznalaska rješenja za prelazak na cjelodnevnu školu izraditi projektna dokumentacija dogradnje/nadogradnje sa svim sadržajima koji su bili dio plana investicijskog ulaganja. Parkiralište za potrebe škole je označeno.

## 5. Zaključak

Školska godina 2022./2023. bila je jako uspješna. Škola smo koja ide u korak s vremenom. Brinemo i negujemo procese za dobrobit učenika. Slijedimo suvremene trendove u obrazovanju i prilagođavamo ih potrebama i interesima današnjih učenika.

Učitelji su kompetentni u području metodologije izrade kurikuluma, organizacije i vođenja obrazovnog procesa, oblikovanja razrednog ozračja, području utvrđivanja učeničkih postignuća u školi i području odgojnog partnerstva s roditeljima. Učitelji se potiču na suradnju, aktivno učenje o metodama i postupcima u odgojno-obrazovnom procesu i primjeni istih, na primjenjivanje modela održivosti u praksi, uzajamno učenje s kolegama i izmjenjivanje znanja s kolegama iz područja različitih vještina, te osiguravanje kvalitete i efikasnosti profesionalnog razvoja. U kolektivu se neguje kreativnost, originalnost, duhovitost, upornost, odgovornost, predanost poslu, humanost, te se isto prenosi na učenike. Naši učenici prepoznatljivi su u školama u kojima, nakon osnovne škole, nastavljaju svoje obrazovanje.

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Školski odbor Osnovne škole „Trstenik“, Split, usvojio je Izvješće o radu za 2022./2023. godinu. Izvješće je usvojeno na sjednici Učiteljskog vijeća, 27. rujna 2023. godine, te razmatrano na sjednici Vijeća roditelja 28. rujna 2023. godine.

Ravnateljica:

Antonela Petrić

Predsjednica školskog odbora:

Nataša Hrzić

## 5. Zaključak

Školska godina 2022./2023. bila je jako uspješna. Škola smo koja ide u korak s vremenom. Brinemo i negujemo procese za dobrobit učenika. Slijedimo suvremene trendove u obrazovanju i prilagođavamo ih potrebama i interesima današnjih učenika.

Učitelji su kompetentni u području metodologije izrade kurikuluma, organizacije i vođenja obrazovnog procesa, oblikovanja razrednog ozračja, području utvrđivanja učeničkih postignuća u školi i području odgojnog partnerstva s roditeljima. Učitelji se potiču na suradnju, aktivno učenje o metodama i postupcima u odgojno-obrazovnom procesu i primjeni istih, na primjenjivanje modela održivosti u praksi, uzajamno učenje s kolegama i izmjenjivanje znanja s kolegama iz područja različitih vještina, te osiguravanje kvalitete i efikasnosti profesionalnog razvoja. U kolektivu se neguje kreativnost, originalnost, duhovitost, upornost, odgovornost, predanost poslu, humanost, te se isto prenosi na učenike. Naši učenici prepoznatljivi su u školama u kojima, nakon osnovne škole, nastavljaju svoje obrazovanje.

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Školski odbor Osnovne škole „Trstenik“, Split, usvojio je Izvješće o radu za 2022./2023. godinu. Izvješće je usvojeno na sjednici Učiteljskog vijeća, 27. rujna 2023. godine, te razmatrano na sjednici Vijeća roditelja 28. rujna 2023. godine.

Ravnateljica:

Antonela Petrić



Predsjednica školskog odbora:

Natasa Hrzić

